***Załącznik Nr 7 do SWZ* UMOWA Nr - wzór umowy**

na wykonanie zamówienia zawarta w dniu … 2024 roku w Trzciannem pomiędzy:

***Gminą Trzcianne,*** ul. Wojska Polskiego 10, 19-104 Trzcianne, NIP: 5461321354,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

***Ewę Piekutowską – Wójta Gminy Trzcianne***

***przy kontrasygnacie Anny Marii Klepadło - Skarbnika Gminy***

a

 z siedzibą w , ul , , posiadającym NIP: , REGON: , reprezentowana/y przez - Właściciela

zwanym dalej **„Wykonawcą”**, o następującej treści:

Niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą”.

1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania projekt planu ogólnego Gminy Trzcianne.
2. Przedmiot zamówienia należy opracować zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz.1130), rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758), rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1916 z późn. zm.), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.), ustawie z dnia 3 października 2008 r. udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112), rozporządzeniem z dnia 9 września 2002 r. Ministra Środowiska w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. poz. 155.1298) oraz właściwymi przepisami szczególnymi.
3. Zakres opracowania obejmuje opracowanie projektu planu ogólnego Gminy Trzcianne oraz uczestnictwo w spotkaniach związanych z procedurą opracowania planu, w tym uczestnictwo w konsultacjach społecznych dotyczących projektu planu.
4. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 winien zostać opracowany i przekazany Zamawiającemu tj.:
5. opracowanie ekofizjograficzne w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości 2 egzemplarzy,
6. część tekstowa w wersji elektronicznej, w ilości 2 egzemplarzy,
7. część graficzna w wersji elektronicznej, w ilości 2 egzemplarzy,
8. prognoza oddziaływania na środowisko w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości 4 egzemplarzy,
9. rysunek planu ogólnego w wersji elektronicznej w formacie SHP lub DXF z podziałem na warstwy, na których leżą obiekty jednej kategorii,
10. rysunek planu ogólnego w formacie Geotiff,
11. projekt uchwały wraz z uzasadnieniem,
12. dane przestrzenne,
13. Wykonawca zobligowany jest do przygotowania oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej umowy.
14. Wykonawca odpowiada za koordynację prawidłowości przebiegu procedury planistycznej.
15. Wykonawca zobowiązuje się skompletować i przygotować dokumentację formalno-prawną w celu przedłożenia jej w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim w Białymstoku.
16. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę.
17. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, kosztów i terminów wykonania przedmiotu zamówienia.

SPODÓB I POSTAĆ PRZEKAZANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pisemnie Zamawiającego o gotowości przedłożenia do odbioru wykonanej pracy.
2. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego - Urząd Gminy Trzcianne, ul. Wojska Polskiego 10, 19-104 Trzcianne.
3. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet.

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie od dnia podpisania umowy **do 31.12.2025 r.**
2. Harmonogram realizacji umowy zawierający terminy prac określony został w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część umowy.
3. Za termin rozpoczęcia prac przyjmuje się datę podpisania umowy.
4. W przypadku podzlecania przez Wykonawcę części lub całości prac objętych niniejszą umową stronie trzeciej, Wykonawca przyjmuje wobec niej funkcję koordynacyjną i ponosi pełną odpowiedzialność za terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy, jak za własne wykonanie lub zaniechanie.
5. Rozliczanie prac będzie następowało etapami określonymi w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, które będą stanowiły podstawę wystawienia faktury lub rachunku.
6. Nie jest wymagane aneksowanie Umowy w przypadku wprowadzenia zmian do harmonogramu, o którym mowa w ust. 2.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu przepisami prawa oraz wytycznymi i wymogami.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko zapewnia dobór odpowiednich osób posiadających kwalifikacje do opracowania projektu planu ogólnego Gminy Trzcianne.
4. W trakcie prowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie w trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji, stanu zaawansowania prac i prawidłowości wykonywania wytycznych Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni kalendarzowe licząc od dnia ich przekazania Wykonawcy drogą elektroniczną.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy materiały planistyczne niezbędne do wykonania opracowania, będące w posiadaniu Zamawiającego.
2. Zamawiający ma obowiązek informowania Wykonawcy o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający w każdej chwili może żądać od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac oraz uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności ich jakości, terminowości wykonania oraz przestrzegania wszystkich warunków zawartych w umowie.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie za zrealizowanie wszelkich obowiązków określanych w umowie na ogólną kwotę brutto: (słownie: ), w tym kwota

 zł netto oraz Vat % w kwocie zł.

1. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy może nastąpić częściowo, na podstawie częściowego odbioru dokumentacji oraz częściowych faktur - zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wynagrodzenie za etap końcowy zostanie wypłacone po przeprowadzeniu przez Wojewodę oceny zgodności uchwały w sprawie sporządzenia planu z przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po przeprowadzeniu przez Wojewodę oceny zgodności uchwały w sprawie sporządzenia planu z przepisami prawa.
4. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy będzie następowało w terminie do 30 dni na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku potwierdzonych protokołem odbioru.
5. Wykonawca wystawi fakturę lub rachunek z uwzględnieniem następujących danych:

**Nabywca**: Gmina Trzcianne, ul. Wojska Polskiego 10, 19-104 Trzcianne, NIP – 5461321354,

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT lub w rachunku.

PRAWA AUTORSKIE

Na mocy niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu niniejszej Umowy określonego w § 2 - na wszystkich polach eksploatacji.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie robót objętych przedmiotem umowy Podwykonawcom w części.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest projektowanie danej branży, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.
5. Zamawiający, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest opracowanie dokumentacji:
6. niespełniającej wymagań określonych w SWZ;
7. przewidującej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni;
8. zawierającej postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy, w terminie 14 dni od jego przedłożenia.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 14 dni od jego przedłożenia, uważa się za akceptację tego projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na opracowanie projektu planu ogólnego przedkłada o podwykonawstwo Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, której przedmiotem jest projektowanie wyznaczonej części projektu planu ogólnego, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na projektowanie wyznaczonej części przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 22 pkt 4.
13. Przepisy ust. 3-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie wyznaczonej części projektu planu ogólnego, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia w terminie 21 dni od dnia pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są części projektu planu ogólnego lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
19. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
20. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
21. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
24. Do solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
25. W przypadkach, o których mowa w ust. 7 przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
26. Zlecenie wykonania zadań Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zadania. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
27. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców powyższych ustaleń aż do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy włącznie.
28. Ustala się wysokości kar umownych, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, z tytułu:
29. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - 5% wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 8 ust. 2, za każdy taki przypadek,
30. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest projektowanie jej zmiany - 1.000,00 złotych za każdy taki przypadek,
31. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - 1.000,00 złotych za każdy taki przypadek,
32. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - 1.000,00 złotych za każdy taki przypadek.
33. Wykonawca ma obowiązek uregulowania całości wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom przed datą odbioru końcowego przedmiotu umowy. Brak dostarczenia przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich ewentualnych Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców potwierdzających uregulowanie wobec nich przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań z tytułu realizacji przedmiotu umowy uprawnia Zamawiającego do odmowy dokonania odbioru końcowego zadania wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
34. Przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przekaże w ciągu 7 dni od daty otrzymania takiego żądania, oświadczenie od Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy o nie zaleganiu Wykonawcy/Podwykonawcy wobec niego z płatnościami. Oświadczenia Podwykonawców i Dalszych podwykonawców, Wykonawca ma ponadto obowiązek składać bez wezwania ze strony Zamawiającego przy składaniu faktur, jako konieczny element wymagalności zobowiązania Wykonawcy. Tylko jedynie w przypadku złożenia przez Podwykonawcę i Dalszego podwykonawcę oświadczenia o braku zalegania w płatnościach przez Wykonawcę, Zamawiający przekaże Wykonawcy należne mu wynagrodzenie.
35. W żadnym zakresie wstrzymanie płatności przez Zamawiającego z powody braku dołączenia przez Wykonawcę dokumentu w postaci oświadczenia Podwykonawców i Dalszych podwykonawców do faktury wystawionej przez Wykonawcę o niezaleganiu z płatnościami lub wstrzymanie rozliczeń do czasu rozstrzygnięcia zarzutów, co do zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawcy i Dalszego podwykonawcy, nie może być uznawane za niewykonywanie zobowiązania Zamawiającego wpływające na działania Wykonawcy, jako skutek nienależytego wykonywania zobowiązań Zamawiającego, w tym w zakresie dochodzenia odsetek, odstąpienia od umowy, wstrzymania się z realizacją swojego świadczenia.
36. ODBIÓR
37. Za datę wykonania przez Projektanta jego zobowiązań umownych uważany będzie odpowiednio:
38. dzień doręczenia przez Projektanta kompletnej dokumentacji danego etapu, jeżeli w toku czynności odbioru Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń lub uwag i protokół odbioru został podpisany przez Zamawiającego bez żadnych zastrzeżeń;
39. dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru częściowego/końcowego, jeżeli w toku przeprowadzonych przez Zamawiającego czynności odbioru Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub uwagi.
40. Zamawiający dokona odbioru danego etapu po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia o kompletności.
41. Protokół odbioru częściowego/końcowego podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń stanowi podstawę wystawienia faktury lub rachunku obejmującej wynagrodzenie za wykonaną i odebraną część usługi.
42. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu pracy Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokona ich usunięcia.
43. Przez wady rozumie się niekompletność, błędy w tekście lub materiałach. Za wadę uważa się również niezgodność ze wskazaniami Zamawiającego lub podjętymi przez obie strony uzgodnieniami oraz przepisami prawa.
44. W przypadku uchylenia całości lub części planu przez organ nadzoru lub sąd Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 poprawi przedmiot zamówienia w terminie określonym z Zamawiającym.

RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy określony w umowie i SWZ wykonany zostanie dobrze, zgodnie z przepisami prawa.
2. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady - na okres **24 miesięcy**, poczynając od daty **odbioru końcowego** przedmiotu umowy. Okres gwarancji jakości na plan ogólny Gminy Trzcianne będzie równy okresowi rękojmi za wady.
3. Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady prawne przedmiotu umowy, której okres odpowiada długości okresu gwarancyjnego
4. Zamawiający, w przypadku gdy otrzymał wadliwą dokumentację stanowiącą przedmiot umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji względem Wykonawcy może:
5. żądać usunięcia wad, w terminie, który nie będzie mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji usługi przez wykonawcę planu ogólnego Gminy Trzcianne, nie później niż
w terminie 14 dni od dnia wezwania do usunięcia wad, z zagrożeniem naliczania kar umownych.
6. odstąpić od umowy w całości lub w części, jeżeli istotne, tj. uniemożliwiające możliwość wykorzystania planu ogólnego Gminy Trzcianne, wady wskazane w przedmiocie umowy nie zostały usunięte w terminie uzgodnionym między Zamawiającym a Wykonawcą.
7. W sytuacji określonej w ust. 4 pkt b) Strony uznają, że Wykonawca wyraził zgodę na opracowanie tej części planu ogólnego przez innego Wykonawcę, w związku z tym Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia "wykonania zastępczego" i obciążenie jego kosztami Wykonawcę, bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do planu ogólnego.
8. Wykonawca odpowiada za zgodność planu ogólnego Gminy Trzcianne z przepisami prawa.
9. Wykonawca odpowiada za wadę planu ogólnego również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi (art. 568 k.c.).

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za niedotrzymanie terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 7 ust. 2, za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresach gwarancji i rękojmi za wady z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 7 ust. 2, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. za odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 7 ust. 2.
6. Za odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokość 10% wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 7 ust. 2.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 8 ust. 2, z zastrzeżeniem art. 456 ustawy (w przypadkach tam określonych kara umowna nie należy się);
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 7. Strony ustalają, że kara umowna staje się wymagalna z dniem jej naliczenia przez Zamawiającego i winna zostać uiszczona na jego rzecz w terminie 7 dni od jej naliczenia i poinformowania o tym Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
10. Strony zastrzegają sobie prawo łączenia poszczególnych kar umownych, naliczonych z różnych tytułów i ich łącznego dochodzenia od drugiej Strony.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany w umowie mogą dotyczyć przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, niewynikającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
3. zawieszenia robót przez Zamawiającego;
4. siły wyższej;
5. wydłużania się procedury związanej z uzyskaniem kompletu wymaganych opinii i uzgodnień,
6. przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania prac,
7. wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
8. zaistnienia okoliczności po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacja finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
9. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji umowy.
10. Zamawiający nadto przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy:
11. w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, stosownie do zmiany tej stawki w odniesieniu do robót objętych nową stawką;
12. w razie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
13. w razie zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
14. w razie zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
15. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy obowiązywać będzie od dnia sporządzenia aneksu do umowy, nie wcześniej jednak niż po wejściu w życie zmienionych przepisów oraz otrzymaniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa poniżej.
16. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 3 pkt 1, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o których mowa w ust. 3, wymaga uprzedniego złożenia pisemnego wniosku zawierającego:
17. w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2 wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnej Wykonawcy po zmianie umowy, w tym wykazanie związku pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2 na ofertową kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo poniesie w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności kosztów podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej;
18. w przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 3 i 4 wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w tym wykazanie związku pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmian zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 3 i 4 na ofertową kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianami zasad, o których mowa wyżej.
19. Zamawiającemu przysługuje w terminie 28 dni od daty otrzymania wniosku Wykonawcy, żądanie udostępnienia do wglądu lub przedłożenia odpisów księgowych dokumentów źródłowych, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności wprowadzenia zmiany, pod rygorem odmowy wprowadzenia zmiany.
20. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4 nie mogą następować częściej niż co 12 miesięcy, z tym, że po raz pierwszy ewentualna zmiana wynagrodzenia w tych przypadkach może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy.
21. W związku z tym, że umowa niniejsza została zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać zmianie w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
22. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia rozumie się odpowiednio wzrost, jak i obniżenie cen lub kosztów. Początkowym terminem ustalenia poziomu zmiany Wynagrodzenia będzie termin zawarcia umowy.
23. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wnioskowania o wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
24. wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie (wzrostowi albo obniżeniu) o wskaźnik zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: „wskaźnik GUS”) prezentujący poziom zmiany cen w miesiącu, którego dotyczy Wskaźnik, względem miesiąca poprzedniego. Wskaźnik jest publikowany w cyklu miesięcznym jako Informacja Statystyczna przez Główny Urząd Statystyczny, na stronie internetowej: [https://stat.gov.pl/;](https://stat.gov.pl/)
25. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie może nastąpić przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
26. w przypadku, gdy zsumowana, procentowa zmiana (wzrost albo obniżenie) wskaźnika GUS, począwszy od pierwszego, pełnego miesiąca kalendarzowego od daty zawarcia umowy, na moment złożenia wniosku o waloryzację, wynosi więcej niż 10%,
27. na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze stron umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
28. zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie więcej niż jeden raz, począwszy od upływu terminu wskazanego w pkt 2, lit. b) i wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.
29. Waloryzacja wynagrodzenia określonego w umowie polega na zmianie (powiększeniu albo obniżeniu) wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie o wartość skumulowanej, procentowej zmiany wskaźnika GUS. Waloryzacja może polegać na wstecznym przeliczeniu wartości faktury i złożeniu jej korekty, jeśli wskaźnik GUS został opublikowany po złożeniu faktury lub rachunku nieuwzględniającej dopuszczalnej waloryzacji.
30. Wynagrodzenie wykonawcy otrzymane w wyniku waloryzacji nie może być wyższe niż 5 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2.
31. Wykonawca, którego Wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązuje się do zmiany Wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów/kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 439 ust. 5 Ustawy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których Strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
4. W okresach realizacji umowy oraz gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o zmianie siedziby Wykonawcy, zmianie osób reprezentujących Wykonawcę, ogłoszeniu upadłości Wykonawcy, rozpoczęciu likwidacji Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch (2) egzemplarzy dla Zamawiającego oraz jednego (1) egzemplarza dla Wykonawcy.
6. Każda ze Stron oświadcza, iż przeczytała osobiście umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód, czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

**Zamawiający: Wykonawca:**

*Załącznik nr 1 do umowy nr*

*z dnia 2024 r.*

**HARMONOGRAM REALIZACJI UMOWY**

**NA OPRACOWANIE PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO GMINY STAWISKI**

Z - Zamawiający, W - Wykonawca

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ETAP** | **RODZAJ CZYNNOŚCI** | **OPIS** | **KOSZT REALIZACJI****W %** | **TERMIN WYKONANIA** |
| **Etap I przedprojektowa - analiza** | Prace przygotowawcze: | 1. Przygotowanie podkładów mapowych dla terenu objętego opracowaniem

planu ogólnego (Z),1. Skompletowanie istniejących materiałów wyjściowych (Z),
2. Inwentaryzacja urbanistyczna (W),
3. Dokonanie inwentaryzacji urbanistycznej i oceny istniejącego stanu

zagospodarowania (W),1. Ocena przydatności poszczególnych terenów dla rozwoju funkcji

użytkowych (W),1. Wykonanie opracowania ekofizjograficznego (W),
2. Przygotowanie projektu ogłoszenia i obwieszczenia zawiadamiających o

przystąpieniu do sporządzenia planu (W),1. Przygotowanie projektów pism związanych z zawiadomieniem właściwych

instytucji o podjęciu przez Radę Miejską uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego (W),1. Przygotowanie danych przestrzennych (W).
 | **20 %** | **od podpisania umowy do - 2 miesiące** |
| Analiza wniosków. | Wykonanie analizy złożonych wniosków przez osoby fizyczne i prawne oraz zgłoszone przez organy i instytucje, w tym sporządzenie wykazu wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem (tabelarycznie), jak również ewentualne pracowanie wykazu odpowiedzi do organów i instytucji określonych ustawą oraz innych instytucji i jednostek poinformowanych o przystąpieniu do planu (W). |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etap II projektowy** | Opracowanie projektu planu. | 1. Przygotowanie wstępnej koncepcji planu ogólnego do konsultacji z Zamawiającym (W).
2. Przedstawienie tekstowe i graficzne (W):
* projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem,
* prognozy oddziaływania na środowisko.
1. Przygotowanie danych przestrzennych (W).
 | **30 %** | **od zakończenia etapu I do - 3 miesięcy** |
| **Etap III uzgodnieniowo- opiniodawczy** | Opiniowanie i uzgadnianie projektu planu. | 1. Przygotowanie projektów pism związanych z uopiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu ogólnego (W).
2. Prezentacja projektu planu ogólnego na posiedzeniu G KUA wraz z wprowadzeniem uzupełnień wynikających z w/w opinii (W).
3. Dokonanie analizy uzgodnień i ewentualnych poprawek w projekcie planu ogólnego wraz z opracowaniem wykazu uzgodnień i opinii (W).
4. Przygotowanie danych przestrzennych (W).
 | **30 %** | **od zakończenia etapu II do - 5 miesięcy** |
| Konsultacje społeczne. | 1. W trakcie konsultacji społecznych koordynacja i uczestnictwo

w formach wymienionych w art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz 977 ze zm.) (W).1. Sporządzenie analizy złożonych uwag do wyłożonego projektu planu wraz

z rekomendacją co do sposobu ich rozpatrzenia (W). |
| **Etap IV końcowy** | Przygotowanie projektu planu do uchwalenia | 1. Przygotowanie Radzie Miejskiej projektu uchwały w sprawie przyjęcia planu ogólnego (W).
2. Przygotowanie Wojewodzie uchwały o uchwaleniu planu ogólnego z załącznikami wraz z dokumentacją prac planistycznych oraz udział w przygotowywaniu stanowisk Burmistrza związanych z planem (W).
 | **20 %** | **od zakończenia etapu III do - 2 miesiące** |
| Uchwalenie planu | 1. Uchwalenie planu (Z).
2. Udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę oraz ponowienie niezbędnych czynności, jak również ponowne opracowanie niezbędnych dokumentów (W).
 |
| **R a z e m** | **100 %** | **do 31.12.2025r.** |