



Gmina
Trzcianne

Trzcianne, dnia 18.12.2024 r.

Gmina Trzcianne
ul. Wojska Polskiego 10
19-104 Trzcianne

Znak sprawy: GKOŚ.271.3.2024

Zapytanie ofertowe
na dostawę wyposażenia Gminnego Centrum Usług Medycznych
oraz Poradni Rehabilitacyjnej w Trzciannem.

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach dotacji z budżetu Województwa Podlaskiego z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Wyposażenie Gminnego Centrum Usług Medycznych oraz Poradni Rehabilitacyjnej w Trzciannem”.

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Gmina Trzcianne
ul. Wojska Polskiego 10
19–104 Trzcianne
tel. 85 738 50 56
strona internetowa: www.trzcianne.pl
adres e-mail: trzcianne@trzcianne.pl
Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30

Rozdział II. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, na każdym etapie, do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia zapytania bez wyboru oferty, w odniesieniu do poszczególnych pakietów.
3. W niniejszym zapytaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
5. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wyposażenia Gminnego Centrum Usług Medycznych oraz Poradni Rehabilitacyjnej w Trzciannem ujętego w pakietach I-IV, tj.:**
 - a) **Pakiet I - ROTOR KOŃCZYN DOLNYCH**
 - b) **Pakiet II - APART DO TERAPII POLEM MAGNETYCZNYM**
 - c) **Pakiet III - APARAT BIOFEEDBACK EEG 5 KANAŁOWY**
 - d) **Pakiet IV - ZESTAW DO CIEPŁOLECZNICTWA**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawę fabrycznie nowego wolnego od wad fizycznych i prawnych sprzętu i aparatury medycznej. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania sprzętu i aparatury powystawowych oraz podemonstracyjnych. Dostarczony sprzęt i aparatura muszą być wolne od wszelkich wad fizycznych (konstrukcyjnych) i prawnych oraz muszą być gotowe do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji;
 - 2) po uruchomieniu sprzętu i aparatury udzielenie instruktażu i szkolenia personelu w zakresie obsługi i użytkowania w cenie oferty (jeżeli dotyczy).
3. Oferowany przedmiot zamówienia powinien posiadać Deklarację zgodności lub Certyfikat CE.
4. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia to Gminne Centrum Usług Medycznych, ul. Wojska Polskiego 12, 19–104 Trzcianne.
5. Minimalny termin gwarancji wynosi:
24 miesiące – licząc od daty podpisania protokołu zdawczo–odbiorczego przedmiotu umowy oraz protokołu montażu, pierwszego uruchomienia i przeszkolenia personelu w zakresie obsługi i użytkowania (jeżeli dotyczy).

6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33100000-1 Urządzenia medyczne

33150000-6 Urządzenia do radioterapii, mechanoterapii, elektroterapii i fizykoterapii

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

- 1) w zakresie dostawy sprzętu i aparatury medycznej w terminie **do dnia 27.12.2024 r.**
- 2) w zakresie montażu, uruchomienia oraz szkolenia personelu w terminie ustalonym z Zamawiającym (jeżeli dotyczy) **do dnia 30 czerwca 2025 r.**

Rozdział V. Wykaz dokumentów, jakie należy przedłożyć wraz z ofertą.

1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie ofertę.

3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty.

Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje

konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy załączyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie jest postępowaniem sądowym, stwierdzić należy, że złożenie dokumentu pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej. Pełnomocnictwo należy złożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii notarialnej.

Rozdział VI. Opis sposobu przygotowywania ofert oraz miejsce i termin składania ofert.

1. Wykonawca składa jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert niż jedna spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę ofert.
2. Oferta powinna być sporządzona według załączonego wzoru formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Ofertę należy złożyć na adres: trzcianne@trzcianne.pl

„Dostawa wyposażenia Gminnego Centrum Usług Medycznych oraz Poradni Rehabilitacyjnej w Trzciannem.”

Termin składania ofert – **19.12.2024 r.**

Rozdział VII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena (koszt) oferty brutto - 100%

Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * 100\%$ gdzie:

- C_{min} – Cena minimalna – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert.
- C_{of} – Cena oferty badanej.

Do obliczenia punktów za kryterium "Cena" Zamawiający przyjmie cenę podaną w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania). Uzyskane w ten sposób punkty będą przemnożone przez wagę kryterium 100%. W kryterium "Cena" oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Rozdział IX. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w celach przeprowadzenia wyboru oferty.

Strony zobowiązują się do:

a) przekazania sobie niezbędnych danych osobowych w celu realizacji Umowy,
b) przetwarzania powierzonych sobie danych osobowych zgodnie z umową, ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO” oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

2. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.

3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego znajduje się na stronie internetowej: www.trzcianne.pl/rodo/

Rozdział X. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1568).

2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Karol Lasota; e-mail: k.lasota@trzcianne.pl, tel.: 518 308 043

z up. Wójta
Zastępca Wójta

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu