

**UCHWAŁA NR XXVIII/122/13  
RADY GMINY TRZCIANNE**

z dnia 13 czerwca 2013 r.

**w sprawie określenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Trzciannie**

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz.1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz.2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz.1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz.814 i Nr 205, poz. 1206; z 2012 r. poz.941 i 979) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Trzciannie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/118/05 Rady Gminy Trzciannie z dnia 30 marca 2005 roku w sprawie określenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Trzciannie oraz uchwała nr XXV/123/05 Rady Gminy Trzciannie z dnia 14 czerwca 2005 w sprawie zmiany Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Trzciannie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy



**Roman Klepadło**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVIII/122/13  
Rady Gminy Trzcianne  
z dnia 13 czerwca 2013 r.

## **REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY TRZCIANNE**

### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Trzcianne, zwany dalej „regulaminem”, jest wprowadzony na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zwany dalej „ustawą”. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się zapisy ustawy.

§ 2. Regulamin określa tryb, sposób udzielania, sposób ustalania wysokości i formy pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 3. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „uczeń” - odpowiednio: uczeń, słuchacz, wychowanek placówki, o której mowa w § 4 niniejszego regulaminu,
- 2) „szkoła” - odpowiednio: szkoła, kolegium, ośrodek, o którym mowa w § 4 niniejszego regulaminu,
- 3) „dyrektor” - odpowiednio: dyrektor szkoły kolegium, ośrodka, o którym mowa w § 4 niniejszego regulaminu,
- 4) „miejsce zamieszkania” - miejscowość, w której przebywa z zamiarem stałego pobytu,
- 5) „rodzina” - osoby spokrewnione lub niepełnosprawne pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,

§ 4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych, słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 3) uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 4) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 5. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

### **Rozdział 2. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO**

§ 6. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 7. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia, jest:

- 1) złożenie wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, którego wzór określa zarządzenie Wójta Gminy,

2) dołączenie do wniosku innych dokumentów świadczących o dochodach rodziny niż to wynika z prawidłowego wypełnienia wniosku.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego mogą składać:

- 1) rodzice ucznia lub prawni opiekunowie,
- 2) pełnoletni uczeń,
- 3) dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń.

3. Do analizowania złożonych wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt Gminy powołuje komisję.

4. Skład komisji, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania zostaną określone w zarządzeniu Wójta powołującym komisję.

**§ 8. 1.** Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzciannem w terminie:

- 1) do 15 września danego roku szkolnego w przypadku uczniów szkół,
- 2) do 15 października danego roku szkolnego w przypadku słuchaczy kolegiów.

2. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1. Za uzasadniony przypadek uważa się przede wszystkim nagłe, znaczne pogorszenie się sytuacji materialnej rodziny ucznia.

**§ 9. 1.** Wójt Gminy przyznaje lub odmawia przyznania stypendium szkolnego w drodze decyzji administracyjnej.

2. W decyzji przyznającej stypendium określa się przede wszystkim jego wysokość, formę, okresy realizacji oraz terminy wypłaty.

**§ 10. 1.** Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy tj. od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy tj. od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. W uzasadnionym przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego po upływie terminu, o którym mowa w § 8 ust. 1, stypendium może zostać przyznane od następnego miesiąca, licząc od daty złożenia wniosku.

3. Stypendium szkolne wypłacane jest jednorazowo w terminach:

- 1) do dnia 10 grudnia za okres od września (października) do grudnia danego roku,
- 2) do dnia 20 czerwca za okres od stycznia do czerwca danego roku.

4. Stypendium szkolne wypłacane będzie przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy lub gotówką w kasie Banku Spółdzielczego w Mońkach Oddział w Trzciannem.

**§ 11. 1.** Uczeń traci prawo do otrzymania stypendium gdy:

- 1) został zawieszony w prawach ucznia, rezygnacji z nauki,
- 2) uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych.

2. Stypendium pobrane przez ucznia na podstawie nieprawdziwych danych podlega osiągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

### **Rozdział 3.**

#### **SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO**

**§ 12. 1.** Wysokość stypendium szkolnego zależy od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin w szczególności gdy w rodzinie tej występują: bezrobocie, niepełnosprawność ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych w danym roku szkolnym nie przekracza dwudziestokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotność kwoty, o której mowa wyżej.

§ 13. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne ustalana jest na zasadach określanych w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U.z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.).

§ 14. 1. Stypendium może być przyznane w pełnej lub częściowej wysokości w zależności od sytuacji materialnej ucznia, uzależnionej od dochodu przypadającego na jednego członka rodziny, niezależnie od uzyskiwanej pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym.

2. Ustala się tabelę miesięcznych stawek stypendia szkolnego:

Wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie więcej niż:	Miesięczna stawka stypendium
100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
30% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 z ustawy jak wyżej	90% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy jak wyżej
10% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy jak wyżej	200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy jak wyżej

3. Wysokość stypendium ustaloną na podstawie ust. 2 zaokrągla się do pełnego złotego w ten sposób, że do 0,50 zł pomija się, a od 0,50 zł i więcej liczy się jako pełną złotówkę.

4. Wójt ustala wysokość pomocy materialnej w granicach określonych w ust. 2 w każdej sprawie indywidualnie, kierując się sytuacją materialną ucznia oraz opinią komisji analizującej wnioski.

5. Jeżeli o stypendium ubiegają się osoby mające te same dochody pierwszeństwo w otrzymaniu zachowują uczniowie, w rodzinach których występują okoliczności wskazane w § 12 ust. 1 Regulaminu.

#### **Rozdział 4. FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO**

§ 15. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane poza szkołą; dotyczy takich zajęć jak: nauka języków obcych, kursy komputerowe, nauka gry na instrumencie, zajęcia na basenie itp.,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym; dotyczy: zakupu podręczników, słowników, atlasów, programów komputerowych o charakterze edukacyjnym, przyborów szkolnych, tornistrów, stroju sportowego, obuwia sportowego, obuwia na zmianę itp.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, a także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania; dotyczy przede wszystkim: zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji, posiłków w stołówce szkoły, internatu, organizowanych przez inny podmiot, transportu do i ze szkoły.

3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli w wyniku analizy dokumentów i opinii załączonych do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego zostanie stwierdzony fakt, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 nie jest możliwe lub nie jest celowe w przypadku formy, o której mowa w ust. 2.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

5. W przypadku ustalenia formy udzielania stypendium wymienionej w ust. 1, lub ust. 2 stypendysta zobowiązany jest do przedstawiania imiennych rachunków, paragonów lub biletów miesięcznych, które umożliwią rozliczenie stypendium.

## **Rozdział 5. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO**

§ 16. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, o którym mowa w § 4, zamieszkałemu na terenie gminy Trzcianne, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego typu: choroba, śmierć jednego z rodziców lub opiekunów ucznia, straty w gospodarstwie domowym wynikające ze zdarzeń losowych między innymi takich jak: powódź, pożar, huragan itd.

§ 17. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego dla ucznia jest złożenie wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi wystąpienie zdarzenia losowego.

2. Wzór wniosku określa zarządzenie Wójta Gminy.

3. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego mogą składać:

- 1) rodzice uczniów lub prawni opiekunowie,
- 2) pełnoletni uczniowie,
- 3) dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany przez Wójta Gminy z urzędu.

5. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 18. 1. Wójt Gminy przyznaje lub odmawia przyznania zasiłku szkolnego w drodze decyzji administracyjnej.

2. W decyzji przyznającej zasiłek określa się przede wszystkim jego wysokość, formy oraz termin wypłaty.

§ 19. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym; dotyczy: zakupu podręczników, słowników, atlasów, programów komputerowych o charakterze edukacyjnym, przyborów szkolnych, stroju sportowego, obuwia sportowego, obuwia na zmianę, itp.

2. Zasiłek może być przyznany raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

4. Wysokość zasiłku szkolnego ustala się indywidualnie w zależności od stopnia wpływu zdarzenia losowego na pogorszenie sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny.

§ 20. 1. Wypłaty zasiłku szkolnego, przyznanego w formie, o której mowa w § 19 dokonuje się na podstawie przedłożonych imiennych rachunków lub faktur, potwierdzających faktycznie poniesione wydatki na cele edukacyjne.

2. Zasiłek szkolny wypłacany będzie przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy lub gotówką w Banku Spółdzielczym w Mońkach Oddział w Trzciannem.