

**UCHWAŁA NR V/27/19  
RADY GMINY TRZCIANNE**

z dnia 25 lutego 2019 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzciannem**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 17 ust. 1 pkt 18 i art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzciannem w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzcianne.

§ 3. Traci moc Uchwała XLV 190/10 z dnia 9 listopada 2010r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Trzciannem zmieniona Uchwałą Nr XX/82/12 Rady Gminy Trzcianne z dnia 30 sierpnia 2012 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy



**Andrzej Pogorzelski**

Załącznik do uchwały Nr V/27/19

Rady Gminy Trzcianne

z dnia 25 lutego 2019 r.

## Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzciannem

### Rozdział 1.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzciannem, zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną i działa w formie jednostki budżetowej Gminy Trzcianne.

2. Ośrodek został powołany na mocy uchwały Gminnej Rady Narodowej w Trzciannem Nr 43/XI z dnia 17 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzciannem

3. Siedziba Ośrodka mieści się w Trzciannem przy ul. Wojska Polskiego 11/2.

4. Pełna nazwa Ośrodka brzmi: „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzciannem”.

5. Ośrodek może posługiwać się skróconą nazwą „GOPS w Trzciannem”.

6. Ośrodek działa w granicach administracyjnych Gminy Trzcianne.

§ 2. Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1508 ze zm.);
- 2) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1952 ze zm.);
- 3) Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 2092 ze zm.);
- 4) Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 554 ze zm.);
- 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 1510 ze zm.);
- 6) Ustawy z 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1778 ze zm.);
- 7) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2018., poz. 1260 ze zm.);
- 8) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 180);
- 9) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 1457 ze zm.);
- 10) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1390.);
- 11) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.998 ze zm.);
- 12) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.);
- 13) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz 2077 ze zm.);
- 14) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.);
- 15) Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 755 ze zm.);
- 16) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1878 ze zm.);
- 17) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 2096 ze zm.)
- 18) Ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny ( Dz.U z 2017 r. poz.1832 ze zm.)

- 19) Ustawy z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U z 2018r. poz.2137 ze zm)
- 20) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz.U. z 2018 r. poz.1030 ze zm.)
- 21) Aktów wykonawczych do ustaw;
- 22) Innych aktów prawnych dotyczących jego działalności;
- 23) Niniejszego statutu.

## **Rozdział 2. CELE I ZADANIA**

**§ 3.** Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) Umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji;
- 2) Doprowadzenie do możliwie pełnego życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 3) Realizacja zadań własnych i zleconych wymienionych w ustawie o pomocy społecznej oraz innych zadań z zakresu zabezpieczenia społecznego wskazanych do realizacji przez Ośrodek, bądź powierzonych do realizacji w drodze porozumienia, uchwał Rady Gminy w Trzciannem oraz zarządzeń lub upoważnień Wójta Gminy Trzcianne.

**§ 4.** Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:

- 1) Przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń;
- 2) Praca socjalna;
- 3) Prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) Analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) Realizacja zadań wynikających potrzeb społecznych;
- 6) Rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 7) Realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 8) Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 9) Ustalanie prawa do dodatku mieszkaniowego i jego wypłata;
- 10) Ustalanie prawa do dodatku energetycznego i jego wypłata;
- 11) Prowadzenie postępowania i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym;
- 12) Realizacja zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej;
- 13) Ustalanie prawa do świadczeń zdrowotnych;
- 14) Realizacja zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny;
- 15) Przyznawanie, ustalanie wysokości i wypłacanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym tj. stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego;
- 16) Obsługa organizacyjno – techniczna zespołu interdyscyplinarnego;
- 17) Realizacja innych ustaw/programów rządowych wynikających z rozeznania potrzeb Gminy;
- 18) wszelkie inne zadania służące poprawie sytuacji życiowej mieszkańców Gminy Trzcianne.

**§ 5. 1.** Ośrodek realizuje zadania własne Gminy z zakresu pomocy społecznej, o których mowa w art. 17 ustawy o pomocy społecznej.

2. Ośrodek realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej z pomocy społecznej, o których mowa w art. 18 ustawy o pomocy społecznej.

3. Ośrodek może realizować także inne zadania wynikające z przepisów szczególnych na podstawie stosownych upoważnień.

4. Ośrodek może realizować zadania finansowane lub współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Ośrodek do realizacji swoich zadań statutowych może podpisywać stosowne umowy i porozumienia.

§ 6. Ośrodek sporządza ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej.

§ 7. W realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje z organizacjami pozarządowymi, organizacjami społecznymi, samorządowymi jednostkami organizacyjnymi, Powiatowym Urzędem Pracy, służbą zdrowia, Kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

### **Rozdział 3. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

§ 8. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Trzcienne, który jest jego bezpośrednim przełożonym oraz dokonuje wobec niego wszelkich czynności z zakresu prawa pracy.

3. Wójt Gminy Trzcienne reprezentuje ośrodek na zewnątrz, może też powierzyć to zadanie kierownikowi.

4. Kierownik działa na podstawie niniejszego statutu oraz w granicach upoważnień i pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Trzcienne.

5. W czynnościach przekraczających zakres pełnomocnictwa, czynności prawne w imieniu Ośrodka podejmuje Wójt Gminy Trzcienne.

6. Kierownik jest odpowiedzialny za właściwe funkcjonowanie Ośrodka, zarządza jednostką zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i Statutem GOPS.

7. Kierownik Ośrodka nadzoruje całość prowadzonych przez Ośrodek zadań i odpowiada za ich prawidłową realizację.

8. Kierownik składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

9. Kierownik Ośrodka w celu realizacji zadań wydaje, w ramach zwykłego zarządu lub w granicach udzielonych pełnomocnictw zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe, obwieszczenia oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

§ 9. 1. Przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzciennem działa Punkt Socjoterapeutyczny.

§ 10. 1. Przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Trzciennem działa Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 11. 1. Pracowników Ośrodka zatrudnia i zwalnia Kierownik GOPS, który jest pracodawcą w stosunku do pracowników.

2. Prawa i obowiązki, wymagania, kwalifikacje i zasady wynagradzania pracowników zatrudnionych w Ośrodku określają odpowiednie przepisy prawa oraz wydane na ich podstawie przepisy wewnętrzne.

3. Organizację wewnętrzną oraz zakres działania Ośrodka określa Kierownik w regulaminie organizacyjnym.

4. Zasady wynagradzania, premiowania i nagradzania pracowników określa Kierownik w formie regulaminu.

5. Na wniosek Kierownika Ośrodka Wójt może upoważnić w formie pisemnej innego pracownika Ośrodka do prowadzenia postępowania należącego do zakresu działania Ośrodka, a także może upoważnić do wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach.

6. Obowiązki Kierownika podczas jego nieobecności pełni wyznaczony przez kierownika pracownik Ośrodka.

#### **Rozdział 4. GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 12. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu gminy.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy obejmujący plan dochodów i wydatków na każdy rok budżetowy.

3. Działalność Ośrodka i zadania są finansowane ze środków otrzymywanych z budżetu państwa i budżetu gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze środków pozabudżetowych oraz Europejskiego Funduszu Społecznego.

4. Ośrodek może otrzymywać środki finansowe i rzeczowe na swoją działalność z innych źródeł.

5. Zasady gospodarki finansowej Ośrodka regulują przepisy szczegółowe.

6. Ośrodek prowadzi księgowość zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi rachunkowości i sporządza na ich podstawie sprawozdanie finansowe i budżetowe.

7. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy

8. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 13. 1. Za całość gospodarki finansowej Ośrodka odpowiada Kierownik.

2. Obowiązki dotyczące gospodarki finansowej w zakresie powierzonym przez Kierownika Ośrodka pełni główny księgowy jednostki.

#### **Rozdział 5. NADZÓR I KONTROLA**

§ 14. 1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad bieżącą działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Trzcianne .

2. Nadzór i kontrolę w zakresie uregulowanym w odrębnych przepisach prawnych sprawuje Wojewoda Podlaski.

§ 15. 1. Kontrolę wewnętrzną sprawuje Kierownik Ośrodka w zakresie całokształtu działalności.

2. Kontrolę w zakresie gospodarki finansowej sprawuje główny księgowy.

#### **Rozdział 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 16. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

2. Zmiana Statutu następuje w drodze uchwały Rady Gminy w Trzciannem.